

БУ ДПО РК «КРИПКРО»

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
СПЕЦИАЛИСТОВ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ «КАЛМЫЦКИЙ ИНСТИТУТ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ»

**Аттестация педагога:
как показатель
профессионального роста**

БУ ДПО РК «КРИПКРО»
2024-2025 учебный год

- **Под аттестацией педагога понимается непрерывный процесс развития профессионального потенциала;**
- **Аттестация является толчком к самообразованию, к профессиональному росту учителя;**
- **Результаты анализа профессиональной деятельности педагога позволяют наиболее полно представить индивидуальные достижения педагога, получить наиболее полную информацию о возможностях учителя.**
- **Дифференциация оплаты труда**

С 07.04.2014 года

введен в действие Порядок аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

Два вида аттестации педагогических работников

```
graph TD; A[Два вида аттестации педагогических работников] --> B[ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ на соответствие занимаемой должности]; A --> C[ДОБРОВОЛЬНАЯ на первую и высшую категории];
```

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ
на соответствие
занимаемой
должности

ДОБРОВОЛЬНАЯ
на первую и
высшую
категории

С 1 сентября 2023 г вступает в силу **НОВЫЙ**
Порядок аттестации педагогических работников

Приказ Минпросвещения РФ от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 2 июня 2023 г и согласован с
Общероссийским Профсоюзом образования

Приказ Минпросвещения РФ от 24.03.2023 № 196

- 1. Действует до 31 августа 2029 года**
- 2. Квалификационные категории, установленные до вступления в силу настоящего приказа, сохраняются в течение срока, на который они установлены.**
- 3. Содержит три Порядка аттестации педагогических работников:**
 - в целях подтверждения соответствия занимаемой должности;**
 - в целях установления первой и высшей квалификационной категории;**
 - в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник»**

По новому Порядку два вида
аттестации остаются:

**Два вида аттестации
педагогических
работников**

```
graph TD; A[Два вида аттестации педагогических работников] --> B[ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ на соответствие занимаемой должности]; A --> C[ДОБРОВОЛЬНАЯ на первую и высшую КК];
```

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ
на соответствие
занимаемой
должности

ДОБРОВОЛЬНАЯ
на первую и
высшую
КК

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ
на соответствие
занимаемой
должности

- 1. АК создается распорядительным актом работодателя из числа работников организации и состоит не менее чем из 5 человек (п.6);**
- 2. Руководитель ОО в состав АК не входит(п.7);**
- 3. Распорядительный акт работодателя, содержит список педагогических работников, подлежащих аттестации, и график проведения аттестации(п.8);**
- 4. У работодателя хранится: протокол заседания АК, представление работодателя и дополнительные сведения (при наличии) (п.19);**
- 5. В состав АК при отсутствии первичной профсоюзной организации включается представитель выборного органа ОО (п.7);**
- 6. Аттестация педагогических работников осуществляется на основе представления работодателя (п.10)**

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ
на соответствие
занимаемой
должности

- 1. Аттестация на СЗД - 1 раз в 5 лет.**
- 2. Аттестацию на СЗД проходят проработав в ОО не менее 2 лет.**
- 3. Аттестацию на СЗД не проходят:**
 - а) педагоги, имеющие квалификационные категории;**
 - б) проработавшие менее 2-х лет в ОО;**
 - в) беременные женщины;**
 - г) лица, находящиеся в отпуске по беременности и родам;**
 - д) находящиеся в отпуске по уходу за ребенком;**
 - е) отсутствовавшие на рабочем месте более 4- месяцев в связи с заболеванием**

«г» и «д» - возможна не ранее чем через 2 года после входа на работу;

«е» - возможна не ранее чем через 1 год после выхода на работу
- 4. СЗД не распространяется при переходе из одного ОО в другую;**

ДОБРОВОЛЬНАЯ
на первую (1КК) и
высшую (ВКК)
КК

1. ГАК создается уполномоченным органом государственной власти субъектов РФ и состоит не менее чем из 7 человек (п.26);
2. В состав ГАК входят специалисты, осуществляющие всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников (п.26);
3. Установлена обязанность педагогического работника указывать в заявлении результаты своей профессиональной деятельности (п.28);
4. Заявление подается через федеральную государственную информационную систему–ЕПГУ, или самими педагогами (п.27);
5. Исключен срок, запрещающий проведение аттестации на ВКК не ранее чем через 2 года после установления 1КК (п.30);
6. Заявление на ВКК: подают педагогические работники, имеющие (имевшие) по одной из должностей 1КК или ВКК (п.30);
7. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников осуществляется на основе результатов их работы, соответствующих показателям, предусмотренных пп.35 и 36(п.37);

1. Срок действия квалификационных категорий

КК устанавливаются бессрочно с 1 сентября 2023 г. Срок, на который устанавливаются КК не предусматривается. Основанием служит положения ст.49 ФЗ от 29.12.2012 г № 273 «Об образовании в Российской Федерации», который не предусматривает какой –либо срок действия КК. Так как установление срока действия противоречит нормам ФЗ «Об образовании в РФ».

2. Срок подачи заявлений на ВКК после 1КК

Порядок аттестации не ограничивает срок подачи заявлений на ВКК после 1КК, так как убран срок 2 года для получения ВКК после получения 1КК, но обращаем внимание, что пунктом 36 Порядка аттестации установлены показатели профессиональной деятельности для установления ВКК, которые отличаются от показателей, являющихся основой для установления 1КК

аттестация на ВКК пункт 36

- ✓ достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ;
- ✓ достижение обучающимися положительной динамики по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением РФ от 5 августа 2013 г. № 662;
- ✓ выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;
- ✓ личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;
- ✓ активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

3. Награды

Согласно пункту 31 (абзацы 4 и 5) Порядка аттестации педагогические работники имеющие государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия, проходят аттестацию в упрощенном порядке, на основе сведений, подтверждающих наличие у педагогического работника наград, званий, знаков отличия, сведений о награждениях за участие в профессиональных конкурсах.

4. Введены новые КК: «педагог-методист», «педагог-наставник»

- 1. При аттестации в целях установления квалификационных категорий «педагог-методист» или «педагог–наставник» оценивается дополнительная работа, не входящая в должностные обязанности педагогического работника;**
- 2. К заявлению об аттестации в целях в установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» должно быть приложено ходатайство работодателя, характеризующее деятельность педагогического работника (П.48);**
- 3. Методист, старший методист не вправе претендовать на квалификационную категорию «педагог-методист»;**

Ходатайство работодателя:

- 1.Характеризует деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации.**
- 2.Формируется на основе решения педагогического совета ОО, на котором рассматривается деятельность педагогического работника.**
- 3.Ходатайство согласуется с выборным органом первичной профсоюзной организации, а в случае отсутствия такового -с иным представительным органом работников организации.**

Показатели деятельности педагога-методиста:

- 1. Руководство методическим объединением**
- 2. Руководство разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе реализации инновационных образовательных программ и проектов.**
- 3. Методической поддержки педагогов при подготовке к участию в профессиональных конкурсах.**
- 4. Методической поддержки педагогов направленной на их профессиональное развитие и преодоление профессиональных дефицитов.**

Показатели деятельности педагога-наставника:

- 1.Руководство практической подготовкой студентов.**
- 2.Наставничество в отношении педагогов и активное сопровождение их профессионального развития.**
- 3.Содействие в подготовке педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства.**
- 4.Распространение авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности.**

5. Оплата труда

**Пунктом 3 Порядка аттестации
вводится понятие дифференциации
оплаты труда с учетом установленных
КК, либо дополнительной работы.**

РЕЗУЛЬТАТЫ

- На основании решений аттестационных комиссий о результатах аттестации педагогических работников соответствующие федеральные органы исполнительной власти или уполномоченные органы государственной власти субъектов Российской Федерации издают распорядительные акты об установлении педагогическим работникам первой или высшей квалификационной категории со дня вынесения решения аттестационной комиссией, которые размещаются на официальных сайтах указанных органов в сети "Интернет".
- На основании распорядительных актов уполномоченных органов государственной власти субъектов Российской Федерации работодатели вносят в трудовые книжки педагогических работников соответствующие записи об установленной квалификационной категории

Как эффективно наладить работу по аттестации в ОУ?

- 1. С перспективным планом должен быть ознакомлен каждый педагог.**
- 2. Поскольку пятилетний аттестационный период отменяется, предварительно провести беседу с каждым педагогом и выбрать с ним дату его аттестации, внести её в перспективный план.**
- 3. Особое внимание уделить**
 - заполнению карты профессионального развития;**
 - контролю динамики качественных показателей;**
 - оформлению портфолио;**

*«Расширять свои знания
можно только тогда,
когда смотришь прямо в
глаза своему незнанию»
К.Д. Ушинский*