

Бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования Республики Калмыкия  
«Калмыцкий республиканский институт повышения квалификации работников  
образования»

(БУ ДПО РК «КРИПКРО»)

ПРИКАЗ

от «07» 11 2023 г

№ 195

Элиста

О проведении республиканского конкурса  
«Лучший наставник СПО-2023»

В год педагога и наставника в целях выявления и распространения лучших наставнических практик, совершенствования и развития творческого потенциала, повышения профессиональных компетенций наставников молодых педагогов ОО СПО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести республиканский конкурс «Лучший наставник СПО -2023» (далее - конкурс) среди педагогов БПОУ РК с 15 ноября по 5 декабря 2023 года (заочно).
2. Организатором республиканского конкурса «Лучший наставник СПО -2023» определить РУМО по СПО РК и назначить состав Оргкомитета
3. Оргкомитету осуществлять подготовку и проведение конкурса в соответствии с Положением о проведении республиканского конкурса (утверждено на заседании РУМО по СПО РК 26 ноября 2023 года (Приложение 1).
4. Рекомендовать руководителям образовательных организаций СПО провести организационную работу по привлечению к участию в конкурсе педагогических работников-наставников молодых педагогов.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора КРИПКРО Дорджи-Гаряеву И.В.

Ректор

 Мунчинова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о проведении республиканского конкурса "Лучший наставник СПО- 2023" I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет правила организации и проведения республиканского конкурса "Лучший наставник СПО -2023" (далее – конкурс), условия участия, порядок и сроки подведения итогов.

1.2. Республиканский конкурс проводится для образовательных организаций СПО с целью выявления лучшего опыта наставника, осуществляющего научно-методическое сопровождение молодого педагога в рамках реализации целевой модели наставничества в формате «педагог-педагог»

Учредителем конкурса является БУ ДПО «КРИПКРО»;  
Организатор конкурса: РУМО по СПО РК.

1.3. Общее руководство конкурсом осуществляет Оргкомитет, в функции которого входит:

- информационное сопровождение конкурса;
- регистрация участников конкурса и прием конкурсных материалов;
- формирование и утверждение Жюри (экспертной комиссии) конкурса;
- организация работы Жюри (экспертной комиссии) конкурса;
- утверждение списка победителей конкурса.
- Состав оргкомитета и Жюри формируется из числа педагогических работников учредителя и организатора

1.4. Настоящее Положение размещается на сайте КРИПКРО в разделе «РУМО по СПО РК»

### **II. Цель и задачи конкурса**

2.1. Цель конкурса – развитие движения наставничества, выявление, поддержка, распространение эффективного опыта педагогов-наставников ОО СПО РК

2.2. Задачи конкурса:

- повышение престижа института наставничества в системе среднего профессионального образования ;
- создание условий для развития профессиональной среды наставничества;
- инициирование развития инновационных практик наставничества в образовательных учреждениях;
- создание условий для адаптации молодых педагогов с целью закрепления их в системе образования.

### **III. Участники конкурса**

3.1. Участники конкурса – педагоги- наставники БПОУ РК

### **IV. Порядок организации и проведения конкурса**

**4.1. Форма проведения конкурса: заочная.**

**4.2. Конкурсные испытания №1:**

- **Конкурсный урок (занятие),** видеозапись (продолжительность 40 минут);
- Технологическая карта урока (занятия) ;
- Самоанализ урока (занятия), печатный вариант;

**4.3. Конкурсные испытания №2:**

- **«Разрешите познакомиться»** (презентационное портфолио должно содержать информацию о наставнике: педагогические и методические достижения, участие в профессиональных конкурсах, мир увлечений и интересов наставника).
- **«Мой наставнический опыт»**, (персонифицированная карта наставничества на год) печатный вариант, раскрывающая особенности работы с наставляемым, отражающая систему работы, включая реализованные планы, проекты, программы деятельности по устранению затруднений молодого педагога..

**4.4. Порядок предоставления материалов в Оркомитет**

| Что предоставлять   | Когда предоставлять       | Кто предоставляет           | Куда предоставлять  |
|---|---------------------------|-----------------------------|---|
| Регистрационный этап  |                           |                             |   |
| Заявка-анкета на участие в конкурсе (образец заявки-анкеты прилагается) | С 15.11 до 20.11. 2023 г. | Наставник-участник конкурса | Заявка-анкета на <a href="mailto:val.gud@mail.ru">val.gud@mail.ru</a> (Гудчкаевой В.Н.) |
| Конкурсное испытание №1   |                           |                             |   |
| Видеозапись урока (занятия) наставника (требования прилагаются)         | до 28 ноября 2023 г.      | Наставник-участник конкурса | Ссылка на облачное хранилище  |
| Самоанализ урока (занятия) печатный вариант                             | до 28 ноября 2023 г.      | Наставник-участник конкурса | БУ ДПО КРИПКРО, ул.Леваневского,20, каб.22  |
| Технологическая карта урока (занятия)                                   | до 28 ноября 2023 г.      | Наставник-участник конкурса | БУ ДПО КРИПКРО, ул.Леваневского,20, каб.22  |
| Конкурсное испытание №2   |                           |                             |   |
| <b>«Разрешите познакомиться»</b>  | до 28 ноября 2023 г.      | Наставник-участник          | БУ ДПО КРИПКРО, ул.Леваневского,20,   |

|  |                                  |                             |  |
|--|----------------------------------|-----------------------------|--|
| (презентация)                                |                                  | конкурса                    | каб.22                                     |
| «Мой наставнический опыт» (печатный вариант) | до 28 ноября 2023                | Наставник-участник конкурса | БУ ДПО КРИПКРО, ул.Леваневского,20, каб.22 |
| Итогово-аналитический этап                   |                                  |                             |  |
|  | С 28 ноября до 4 декабря 2023 г. | Оргкомитет (жюри)           | Экспертиза конкурсных материалов           |
|  | 5 декабря 2023 г.                | Оргкомитет (жюри)           | ИТОГИ                                      |

#### 4.3.. Жюри конкурса:

- оценивает конкурсные материалы в соответствии с критериями;
- обеспечивает соблюдение критериев оценки конкурсных материалов;
- записывают оценочные листы и протоколы

#### V. Подведение итогов конкурса

Победители конкурса утверждаются приказом ректора .

Победитель награждается дипломом 1 степени.

Призёры награждаются дипломами 2 и 3 степени.

Участникам конкурса вручаются сертификаты

#### Требования к оформлению конкурсных материалов

##### Требования к видеозаписи урока (занятия)

На Конкурс предоставляются видеоролики, соответствующие тематике конкурсного испытания, Ход урока (занятия) зафиксирован на цифровые фото-видео камеры и смонтирован любыми доступными техническими средствами.

Видеоролик должен иметь заставку, содержащую сведения о конкурсанте (ФИО, должность) и ОО СПО

Требования к видеоролику: окончательный вариант смонтированного видеоролика сохранять в формате MP4, объемом не более 1 Гб.

Ориентация – горизонтальная.

Регламент видеозаписи должен составлять не более 40 минут.

Файл с видео-роликом размещается в облачном хранилище с разрешённым доступом до подведения итогов.

Ссылка на размещение в Облако. Mail.ru, vk, ok

Минимальное разрешение видеоролика – 640x480 ;

##### Требования к оформлению печатных материалов: технологическая карта, самоанализ урока (занятия), наставническая карта

Объем не более 6 страниц (документ Microsoft Word, формат А4, шрифт Times New Roman, 14 пт, межстрочный интервал — одинарный, поля — по 2 см с каждой стороны, красная строка — 1,25 см); в шапке указать наименование конкурсного испытания, Ф.И.О. полностью, название ОО СПО

##### Требования к оформлению портфолио «Разрешите познакомиться» :

- портфолио должно быть представлено в форме презентации Microsoft Power Point; -презентационное портфолио должно содержать информацию об участнике; -презентационное портфолио не должно превышать 10-ти слайдов;

**Требование к оформлению карты «Мой наставнический опыт»**

Оказание наставляемому педагогу всесторонней педагогической, психологической, методической и др. помощи при решении вопросов, возникающих в процессе вхождения в профессию, самообразования, аттестации и др.; привлечение педагога к решению задач развития ОО, реализации программ, проектов и т. п. на основе сотрудничества и педагогического сотворчества. Обеспечение условий профессионального роста педагога с учетом адекватно оцененного уровня его профессиональной компетентности, а также запросов, интересов, потребностей самого педагога

Приложение

**ЗАЯВКА**

**на участие в республиканского конкурса «Лучший наставник СП2023»**

|   |  |
|---|--|
| 1. Фамилия, имя, отчество (полностью)                             |  |
| 2. Должность  |  |
| 3. Место работы (полное наименование образовательного учреждения) |  |
| 4. Стаж работы  |  |
| 5. Предмет, МДК, ПМ   |  |
| 6. Контактный телефон   |  |
| 7. Электронная почта  |  |
| ФИО наставляемого   |  |
| Наставничество (заверш./продолж)                                  |  |

Дата

Директор БПОУ РК