

БУ ДПО РК
«Калмыцкий республиканский институт повышения квалификации работников
образования»

ПРИКАЗ № 28

от « 12 » 03 2020 г.

г. Элиста

О подготовке к республиканскому конкурсу
«Педагог года Калмыкии -2020»

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Калмыкия №132 от 31.01.2020 «Об организации и проведении республиканского конкурса «Педагог года Калмыкии-2020» в целях обеспечения организационно-методического сопровождения республиканского этапа конкурса (далее - Конкурс)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить руководителей номинаций и рабочие группы по подготовке к конкурсу (Приложение №1)

2.Руководителям номинаций:

2.1.1. Руководителям рабочих групп представить почасовые программы конкурса по номинациям для рассмотрения и утверждения на заседании республиканского оргкомитета в срок до 25 марта 2020 года.

2.1.2. Руководителям рабочих групп, ответственных по учебным предметам сформировать списки кандидатов в полипредметное и главное жюри по номинациям: «Учитель», «Педагогический дебют», «Воспитатель дошкольной образовательной организации»; «Педагог дополнительного образования» и представить проректору по НМР О.А. Краснокутской в срок до 30 марта 2020 года.

2.1.3. Руководителям рабочих групп, ответственным за учебный предмет обеспечить 100 % явку членов и председателей полипредметного конкурса на конкурс «Визитка» (номинация «Учитель»), главного жюри на последующие конкурсные мероприятия.

2.1.4. Руководителям рабочих групп, ответственным за учебные предметы руководствоваться планом КРИПКРО по подготовке и проведению Конкурса (приложение №2).

3. Назначить ответственных за формирование электронного буклета Конкурса в срок до 30 апреля г.:

- Н.К. Гильманова – номинация «Учитель»;
- А.Д. Эрднеева – номинация «Воспитатель ДОО»;
- Г.С. Томова – номинация «Педагогический дебют»;
- З.И. Анджаева – номинация «Педагог дополнительного образования».

4. Проректору О.А. Краснокутской осуществлять общее руководство рабочими группами всех номинаций.

5. При отсутствии конкурсантов по тем или иным учебным предметам перераспределить выполнение функций в рабочих группах.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора О.А. Краснокутскую.

Ректор



Л.Д. Мунчинова

Состав рабочих групп, счетной комиссии, руководителей номинаций

№	Номинация	Ответственные по учебным предметам, руководители рабочих групп по номинациям	Ответственные
1.	«Учитель»	Краснокутская О.А. – руководитель рабочей группы Рабочая группа: Дадинова В.Б., Ашкинова Л.П., Богниева А.О. ответственный за полипредметное жюри (русский язык и литература) – Ашкинова Л.П.; ответственный за полипредметное жюри (история) – Дадинова В.Б.; ответственный за полипредметное жюри (английский язык) – Болдырева Б.Н.; ответственный за полипредметное жюри (калмыцкий язык) – Агуляева Б.С.; ответственный за полипредметное жюри (физическая культура) – Филиппов С.В.; ответственный за полипредметное жюри (информатика) – Гильманова Н.К. ответственный за полипредметное жюри (начальные классы) – Борисова И.В. ответственный за полипредметное жюри (ОБЖ) – Бовикова В.О. ответственный за полипредметное жюри (биология, химия) – Настаева Г.Д. Пресс-центр: Манджиева С.А. – руководитель пресс-центра Счетная комиссия: Петяева А.И., Дженгурова Э.А.	Бадмаева С.В. ведущий специалист отдела общего образования МОН РК
2.	«Педагогический дебют»	Томова Г.С. – руководитель группы Рабочая группа, Пресс-центр: Члены клуба «Постижение» Счетная комиссия: Очирова Э.А.	Эрдниев А.Б. заведующий сектором контроля качества образования МОН РК
3.	«Воспитатель дошкольной образовательной организации»	Эрднеева А.Д. - руководитель группы Рабочая группа: Параева К.В. Пресс-центр: Кегельтеева Б.Ч. - руководитель пресс-центра Счетная комиссия: Бавадыкова Н.Н.	Бембеева А.Л. ведущий специалист отдела общего образования МОН РК
4.	«Педагог дополнительного образования»	Анджаева З.И. - руководитель группы Рабочая группа: Бадмаева Е.А., Сангаджиева О.Б. Пресс-центр: Гудчаева В.Н. – руководитель пресс- центра Счетная комиссия: Гильманова Н.К.	Очиров С.Ц. начальник отдела дополнительного образования и воспитания МОН РК

**План подготовки и проведения республиканского конкурса
«Педагог года Калмыкии – 2020»**

№п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные
1	Проведение установочного семинара для участников конкурса	до 27.03.2020 г	Краснокутская О.А. Бальджирова Б.П. руководители номинаций
2	Организация приема документов участников конкурса, подготовка расписания конкурсных мероприятий	до 30.03.2020 г	Кегельтиева Б.Ч
3	Разработка и оформление в формате брошюр почасовых программ номинации республиканского конкурса	до 1.04.2020	руководители рабочих групп номинаций
4	Формирование составов рабочих групп, пресс-центров по номинациям из членов клуба «Пеликан», «Постижение»	до 20.03.2020	руководители рабочих групп номинаций
5	Представление в оргкомитет конкурса списка кандидатов в полипредметное жюри по номинациям Представление кандидатов в Главное жюри	до 1.04.2020 г.	руководители рабочих групп номинаций, ответственные по предметам
6	Оформление оценочных ведомостей по конкурсным мероприятиям	до 27.03.2020 г.	руководители рабочих групп номинаций
7	Подготовка итоговых протоколов, рабочих мест, оборудования для работы счетной комиссии на базах проведения. Контроль готовности баз	до начала конкурса	руководители рабочих групп номинаций председатели счетных комиссий номинаций
8	Подготовка презентаций об участниках конкурса для баз проведения	в теч. 3 дней по окончании приема документов	руководители рабочих групп номинаций
9	Подготовка электронной версии буклета конкурса по номинациям. Подготовка текстов для буклета – руководители номинаций: информация по номинации (история), обращение министра	в теч. 3 дней по окончании приема документов	Гильманова Н.К., Эрднеева А.Д., Томова Г.С., Анджаева З.И.
10	Подготовка табличной информации об участниках. Сбор информации по наличию педдинастий	в теч. 2 дней по окончании приема документов	руководители рабочих групп номинаций
11	Подготовка сводной информации по заявкам на проведение учебного занятия по запросу базы проведения	в теч. 3 дней по окончании приема документов	руководители рабочих групп номинаций

12	Совместная работа с базами проведения: расписание учебных занятий по заявкам конкурсантов. Согласование с конкурсантами	в течение недели до начала конкурса	руководители рабочих групп номинаций, ответственные по учебным предметам совместно с базой проведения
13	Регистрация, подготовка списка участников, нуждающихся в общежитии	в теч. 3 дней по окончании приема документов	руководители рабочих групп номинаций
14	Проведение экспертизы конкурсных материалов заочного тура «Методическое портфолио» в номинации «Учитель»: - Интернет-ресурс; - Я – учитель (эссе)	до 10.04.2020	Гильманова Н.К. Ашкинова Л.П.
15	Подбор тем конкурсных заданий (номинация «Учитель») для второго очного тура конкурса: - Классный час - Мастер-класс - подготовка сценарного плана проведения конкурсного этапа «Разговор с министром»	Согласно Порядка проведения до 16.03.2020	Мунчинова Л.Д. Краснокутская О.А. Богниева А.О. Ашкинова Л.П. Бальджирова Б.П.
16	Подбор тем конкурсных заданий (номинация «Педагогический дебют») для второго тура Конкурса: тема круглого стола	Согласно Порядка проведения до 16.03.2020	Мунчинова Л.Д. Богниева А.О. Томова Г.С.
17	Подбор тем конкурсных заданий (номинация «Воспитатель ДОО»): - сочинение на заданную тему; - ток-шоу «Профессиональный разговор»	Согласно Порядка проведения до 16.03.2020	Мунчинова Л.Д. Эрднеева А.Д. Параева К.В.
18	Подбор тематики заданий для импровизированного группового конкурса «4К: командообразование, креативность, коммуникации, компетенции»; Разработка тестовых заданий для заочного этапа по теме «Современные аспекты дополнительного образования детей»; - подготовка сценарного плана проведения конкурсного этапа «Диалог с заместителем министра»	Согласно Порядка проведения до 16.03.2020	Мунчинова Л.Д. Анджаева З.И. Бадмаева Е.А. Сангаджиева О.Б.
19	Проведение рабочего совещания с участниками конкурса	по графику часовых программ	Руководители рабочих групп номинаций
20	Оповещение и обеспечение явки полипредметного и Главного жюри для участия в конкурсных мероприятиях	перед началом (за неделю) и в ходе конкурса	ответственные по учебным предметам, руководители рабочих групп номинаций

	Доставка пригласительных для членов Главного жюри	за три дня до начала конкурса	Музраев А.Б.
21	Организация фото и видеосъемки конкурса	во время проведения конкурса	Мунчинов И.Л. Хахленов Д.Г.
22	Информационное оповещение о ходе конкурса по номинациям через сайт института Совместная работа с пресс-центрами баз проведения	во время проведения конкурса	Кегельтиева Б.Ч. руководители пресс-центров номинаций
23	Представление информационно-аналитической справки по итогам конкурса (по номинациям)	в теч. 2-х дней по окончании конкурса	руководители рабочих групп номинаций, ответственные по учебным предметам, руководители пресс-центров номинаций
24	Подготовка сводной информационно-аналитической справки по итогам республиканского конкурса. Издание приказа КРИПКРО по итогам проведения конкурса	в теч. 3-х дней по окончании конкурса (до 30 апреля)	Краснокутская О.А.
25	Подготовка сборника лучших учебных занятий конкурса и размещение на сайте КРИПКРО	в теч. 2-х недель по окончании конкурса	руководители рабочих групп номинаций, ответственные по учебным предметам
26	Взаимодействие с представителями СМИ	информация в республиканских СМИ о начале, ходе и результатах конкурса	Кегельтиева Б.Ч. руководители пресс-центров номинаций