

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

П Р И К А З

от 03.04. 2019 г.

№ 441

г. Элиста

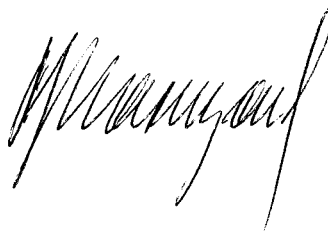
Об утверждении Порядка проведения финала республиканского конкурса «Педагог года Калмыкии» в номинации «Педагог дополнительного образования».

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 01.10.2014 года № 1107 «О республиканском конкурсе «Педагог года Калмыкии»

п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый Порядок проведения финала республиканского конкурса «Педагог года Калмыкии» номинации « Педагог дополнительного образования» согласно приложению.

Министр образования и науки
Республики Калмыкия



Н.Г. Манцаев

Порядок
проведения финала республиканского конкурса
«Педагог года Калмыкии-2019»
номинации «педагог дополнительного образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения финала республиканского конкурса «Педагог года Калмыкии-2019» номинации «педагог дополнительного образования» (далее – Порядок, Конкурс) подготовлен и реализуется в соответствии с Положением о республиканском конкурсе «Педагог года Калмыкии», утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Калмыкия от 01.10.2014 года №1107, с изменениями от 21.09.2016 г. №1197 «О внесении изменений в приказ от 01 октября 2014 г. №1107 «О республиканском конкурсе «Педагог года Калмыкии».

1.2. Порядок определяет место, сроки, требования к конкурсным заданиям, составу участников конкурса и представлению материалов, формированию состава жюри и счетной комиссии, включая отбор лауреатов, призеров и победителя конкурса, а также финансирование конкурса.

1.3. Оператором конкурса является БУДПОРК «Калмыцкий республиканский институт повышения квалификации работников образования» (далее – КРИПКРО).

1.4. Конкурс проводится в апреле текущего года в г. Элиста.

2. Участники конкурса

2.1. Участниками конкурса могут стать граждане Российской Федерации, которые являются педагогами дополнительного образования всех типов независимо от их организационно-правовой формы.

2.2. Состав участников Конкурса формируется из числа победителей муниципального этапа Конкурса.

3. Представление материалов участниками конкурса

3.1. Для участия в конкурсе образовательная организация официальным письмом направляет в КРИПКРО следующие материалы участника конкурса:

- представление по форме (приложение 1)
- заявления кандидата на участие в финале республиканского конкурса (приложение 2);
 - согласие на обработку персональных данных (приложение 3);
 - копия паспорта, копия трудовой книжки;
 - фотографии в формате jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера: цветная (портрет 10x15);

- информационная карта кандидата на участие в конкурсе (приложение 4);
- образовательная программа (1 экз.), по которой работает педагог в настоящее время;
- конспект учебного занятия.

3.2. Прием материалов осуществляется оператором конкурса с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00 ч.) до 10 апреля 2019 года по адресу: 358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. Леваневского, 20, 2 этаж, кабинет № 22 (телефон для справок: 2-48-50, 2-45-36), e-mail: kripkro@mail.ru.

3.3. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению и поступившие с нарушением сроков.

3.4. Материалы, представляемые на конкурс, не возвращаются.

3.5. КРИПКРО оставляет за собой право публикации конкурсных материалов, размещения на сайте института, передачи в Национальный архив Республики Калмыкия.

4. Этапы конкурса

4.1. Конкурс проходит в два тура в апреле текущего года.

4.2. В первом туре принимают участие все участники конкурса, победители муниципального этапа Конкурса, во втором туре - лауреаты конкурса (5 человек).

4.3. Последовательность выполнения участниками конкурсных заданий определяется жеребьевкой.

4.4. Подсчёт баллов участников 2 тура Конкурса проводится без учёта результатов I тура.

4.5. В ходе подготовки к конкурсу участникам необходимо руководствоваться согласно приложению №2.

5. Порядок проведения первого тура

5.1. Конкурсное задание: Открытое занятие «Введение в образовательную программу».

Регламент: продолжительность занятия с обучающимися – 45 минут (для младшего школьного возраста – 35 минут), 5 минут для самоанализа, включая ответы на вопросы жюри.

Формат: проведение с обучающимися учебного занятия, отражающего метапредметный подход и междисциплинарные связи. Возрастной и количественный состав определяются участниками конкурса.

Критерии оценивания: фундаментальность знаний; методическая компетентность; психолого – педагогическая компетентность; деятельностный подход; глубина и точность анализа учебного занятия; рефлексии своей деятельности.

Максимальная оценка – 30 баллов.

5.2. Конкурсное задание: Самопрезентация «Мое педагогическое кредо».

Регламент: 10 минут, в течение которых конкурсант должен раскрыть свой педагогический имидж, жизненные приоритеты, своё отношение к детям, коллегам, работе и профессии в целом.

Критерии оценивания: умение сформулировать своё профессиональное кредо; креативность презентационного материала; методическая грамотность; ораторские качества (культура речи, логичность, убедительность).

Максимальная оценка — 20 баллов.

5.3. Конкурсное задание: Защита дополнительной образовательной программы «Моя образовательная программа»

Регламент: 7 минут на представление программы, 3 минуты — ответы на вопросы жюри.

Формат: устное представление конкурсантом основного документа, по которому он работает. Конкурсанту необходимо показать себя как разработчика и проектировщика программы, рассказать о применяемых им педагогических технологиях и методах обучения.

Критерии оценивания: актуальность программы; инновационность программы; результативность и практическая направленность; чёткая структура программы; ораторское мастерство конкурсанта; свободное владение материалом.

Максимальная оценка — 30 баллов.

5.4. Конкурсное задание: Блиц – турнир.

Педагогическая викторина (вопросы и ответы) проводится по мере необходимости, при равном количестве баллов. Максимальная оценка — 10 баллов, по 1 баллу за правильный ответ.

5.5. По итогам первого тура 5 человек, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам первого тура, объявляются лауреатами конкурса и участвуют во втором туре конкурса.

5.6. В случае невозможности участия лауреата во втором туре по объективным причинам, в состав участников второго тура включается участник первого тура, следующий по общему рейтингу.

5.7. Решение жюри первого тура оформляется протоколом, объявляется в день проведения первого тура и не подлежит обсуждению и пересмотру.

6. Порядок проведения второго тура конкурса

6.1. Во втором туре конкурса участвуют лауреаты Конкурса в составе 5 человек. Очередность выступления участников определяется жеребьёвкой.

6.2. **Конкурсное задание: «Мастер - класс».** Регламент: до 20 минут, 5 минут для ответов на вопросы жюри.

Формат: проведение мастер-класса для педагогического сообщества, представляющего собой демонстрацию творческого решения определённой познавательной и проблемной педагогической задачи, отработку практических навыков по различным методикам и технологиям с целью повышения профессионального уровня и обмена передовым опытом участников, расширения кругозора и приобщения к новейшим областям знания.

Критерии оценивания: актуальность содержания; оригинальность содержания; научная и методическая ценность; педагогическая целесообразность; социальная значимость; умение взаимодействовать с аудиторией.

Максимальная оценка — 60 баллов.

6.3. Конкурсное задание: «Психолого – педагогическая ситуация».

Регламент: общее время - 30 минут, по 6 минут на каждого конкурсанта, включая подготовку и ответ.

Формат: конкурсантам предлагается выбрать задание из числа имеющихся.

Критерии оценивания: умение выявить и сформулировать педагогическую проблему; умение найти и выбрать оптимальный вариант решения ситуации; умение предвидеть результаты педагогического воздействия.

Максимальная оценка — 30 баллов.

6.4. Конкурсное задание: Блиц – турнир - Педагогическая викторина (вопросы и ответы), проводится по мере необходимости, при равном количестве баллов. Максимальная оценка — 10 баллов, по 1 баллу за правильный ответ.

6.5. По итогам второго тура 3 лауреата, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам второго тура, объявляются призёрами.

6.6. Призёр конкурса, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге второго тура, объявляется победителем конкурса.

6.7. Решение жюри второго тура оформляется протоколом, объявляется в день проведения второго тура и не подлежит обсуждению и пересмотру.

7. Жюри и счетная комиссия Конкурса

- 7.1. Состав жюри утверждается оргкомитетом конкурса в апреле текущего года.
- 7.2. По каждому конкурсному заданию члены жюри заполняют оценочные ведомости.
- 7.3. Для оценивания конкурсных заданий первого очного тура создается полипредметное жюри.
- 7.4. Персональный состав полипредметного жюри должен исключать наличие конфликта интересов.
- 7.5. Для оценивания конкурсных заданий второго тура создается главное жюри.
- 7.6. В состав полипредметного жюри входят преподаватели КРИПКРО, члены республиканского клуба «Пеликан», педагоги, имеющие большой опыт работы в системе образования и владеющие навыками экспертизы конкурсных мероприятий.
- 7.7. В состав главного жюри входят представители учредителей конкурса, общественных организаций, родительской общественности, представители средств массовой информации, деятели образования, культуры и науки, члены республиканского клуба «Пеликан».
- 7.8. Для организации подсчета баллов, набранных участниками конкурса по итогам выполнения конкурсных заданий, подготовки сводных протоколов создается счетная комиссия из числа сотрудников КРИПКРО, членов республиканского клуба «Пеликан».
- 7.9. Председатель и члены счетной комиссии в своей работе обязаны соблюдать конфиденциальность, а также профессионально и

добросовестно выполнять возложенные на них функции, соблюдать этические и моральные нормы.

- 7.10. Состав счетной комиссии утверждается оргкомитетом конкурса в апреле текущего года.
- 7.11. Оценочные ведомости конкурсных заданий разрабатывает КРИПКРО в соответствии с критериями, утвержденными настоящим порядком.

8. Определение и награждение победителя и лауреатов Конкурса

- 8.1. Пять участников Конкурса, набравших наибольшее количество баллов в общем рейтинге по итогам второго (очного) тура, объявляются лауреатами Конкурса.
- 8.2. Победителем Конкурса признаётся лауреат Конкурса, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге по итогам второго тура.
- 8.3. Награждение лауреатов, призеров и победителя конкурса осуществляется на общем торжественном мероприятии, посвященном закрытию республиканского конкурса «Педагог года Калмыкии-2019» в г. Элиста.
- 8.4. Лауреаты, призеры и победитель конкурса награждаются дипломами и ценными подарками.
- 8.5. В финале Всероссийского конкурса «Сердце отдаю детям» право участия имеет победитель республиканского конкурса «Педагог года Калмыкии-2019» номинации «педагог дополнительного образования»

9. Финансирование конкурса

- 9.1. Финансирование конкурса осуществляется за счет средств республиканского бюджета и (или) привлеченных спонсорских средств.
- 9.2. Расходы по командированию участников конкурса на все мероприятия конкурса осуществляются за счет средств муниципального бюджета и (или) попечителей образовательных организаций, в которых работают участники конкурса.

Приложение №1
к Порядку проведения финала республиканского конкурса
«Педагог года Калмыкии-2019»
номинации «педагог дополнительного образования»,
утвержденному приказом Минобрнауки РК
от «23» 04 2019 года

В оргкомитет республиканского конкурса
«Педагог года Калмыкии — 2019»

номинация «педагог дополнительного образования

Представление

_____ (полное наименование заявителя)

выдвигает _____

_____ (фамилия, имя, отчество участника)

_____ (занимаемая должность и место работы участника)

на участие в республиканском конкурсе «Педагог года Калмыкии — 2019»

Руководитель заявителя

_____ Дата

МП

Приложение №2
к Порядку проведения финала республиканского конкурса
«Педагог года Калмыкии-2019»
номинации «педагог дополнительного образования»,
утвержденному приказом Минобрнауки РК
от «23» 04 2019 года

Образец заявления кандидата на участие в финале республиканского конкурса

В оргкомитет республиканского конкурса
«Педагог года Калмыкии-2019»

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

педагога _____
(наименование учебного предмета согласно записи в трудовой книжке)

(наименование образовательной организации согласно её уставу)

(наименование муниципального образования)

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в финале республиканского конкурса «Педагог года Калмыкии-2019» номинации «педагог дополнительного образования» и внесение сведений о кандидате на участие в конкурсе, указанных в информационной карте, в базу данных об участниках конкурса и использование, за исключением разделов 7–9 («Контакты», «Документы», «Личные банковские реквизиты»), в некоммерческих целях для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

Дата: «___» _____ 2019 г.

(подпись)

/_____
(расшифровка)

Образец согласия на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

« » 20 г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющий личность)

выдан _____,
(кем и когда)

проживающий (ая) по адресу _____

настоящим даю своё согласие _____

_____ (наименование оператора конкурса в дательном падеже)

(далее – оператор) на обработку оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в оргкомитет финала республиканского конкурса «Педагог года Калмыкии-2019» (далее – конкурс) для обеспечения моего участия в конкурсе и проводимых в рамках него мероприятий и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени оператору (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется оператором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Минобрнауки Республики Калмыкия и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах оператор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта, копия трудовой книжки).

Подпись: _____
(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

Приложение №4
к Порядку проведения финала республиканского конкурса
«Педагог года Калмыкии-2019»
номинации «педагог дополнительного образования»,
утвержденному приказом Минобрнауки РК
от «09» 04 2019 года

Информационная карта кандидата на участие в финале республиканского конкурса
«Педагог года Калмыкии-2019»

(фамилия, имя, отчество)

1. Общие сведения	
Населённый пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Адрес личного Интернет-ресурса, где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Адрес школьного сайта в Интернете	
2. Работа	
Место работы (наименование образовательной организации в соответствии с её уставом)	
Занимаемая должность (наименование в соответствии с записью в трудовой книжке)	
Профиль педагога дополнительного образования	
Общий трудовой стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Общий педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория, дата её установления (в соответствии с записью в трудовой книжке)	
Почётные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке)	
Преподавательская деятельность по совместительству (место работы и занимаемая должность)	
3. Образование	
Название и год окончания организации профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования дополнительных профессиональных программ, места и сроки их освоения)	
Знание иностранных языков (укажите уровень владения)	
Учёная степень	
Название диссертационной работы (работ)	
Основные публикации (в т. ч. книги)	
4. Общественная деятельность	

Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в деятельности управляющего совета образовательной организации	
Участие в муниципальных, региональных, федеральных, международных программах и проектов (с указанием статуса участия)	

Информационная карта должна быть дополнена компакт-диском с электронной копией
информационной карты, сканированными копиями паспорта, трудовой книжки и приложения 2 к
Порядку, электронный вариант фотографии.

Рекомендации по подготовке и проведению Конкурса и оформлению конкурсных материалов

Организаторам Конкурса при отборе участников в первую очередь необходимо обратить внимание на содержание дополнительной образовательной программы (далее - Программы), ее оформление и условия реализации. Программу следует понимать как модель совместной деятельности педагога и ребенка, отражающую процесс обучения, воспитания и творческого развития.

Содержание Программы должно быть направлено на:

- создание условий для творческого развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям; создание условий для личностного и профессионального самоопределения обучающихся;
- профилактику асоциального поведения.

При рассмотрении Программы необходимо учитывать:

- преемственность и согласованность её с образовательными программами общеобразовательной школы;
- возрастные особенности обучающихся;
- практическую значимость, технологичность Программы (доступность для использования ее в педагогической практике);
- структуру Программы;
- наличие логики в изложении материалов;
- сроки реализации Программы (должна быть апробация полного курса и результат).

Структура представляемой Программы должна содержать следующие разделы:

- пояснительную записку;
- учебно-тематический план;
- содержание Программы;
- методическое обеспечение;
- список литературы, используемой педагогом;
- список рекомендуемой литературы для детей и родителей;
- перечень оборудования, необходимого для реализации Программы (в расчете на количество обучающихся).

Пояснительная записка призвана кратко раскрыть цели образовательной деятельности, обосновать отбор содержания и логику последовательности его изложения.

Исходя из вышеуказанного, в пояснительной записке рекомендуется отразить:

- вопросы обучения, воспитания и развития обучающихся;
- особенности возрастной группы детей, которым адресована программа, а также содержание и объем стартовых знаний, необходимых для начального этапа освоения Программы;

● краткое описание основных методов, обеспечивающих, с точки зрения автора, сознательное и прочное усвоение детьми материала, воспитывающие и развивающие навыки их творческой работы, умение фиксировать и обобщать материалы наблюдений, исследований, традиции коллектива;

● краткое описание разнообразных форм работы с детьми (экскурсии, походы, практические и лабораторные занятия, массовые мероприятия и т.п., которые дают возможность детям максимально проявлять свою активность и изобретательность, творческий и интеллектуальный потенциал, развивают их эмоциональное восприятие);

● прогнозируемые результаты и критерии их замера (что будут знать и уметь обучающиеся, где они смогут продолжить расширять свои знания по профилю объединения, какие качества личности могут быть развиты у детей в результате занятий и каким образом это определяется);

● средства, необходимые для реализации Программы (учебно-методическое, материально-техническое обеспечение и др.).

Учебно-тематический план

Учебно-тематический план включает в себя основные темы Программы и их продолжительность.

Оформить его рекомендуется в виде таблицы, в которой указываются: тема, общее количество часов, в том числе теоретические и практические. В нижней части таблицы часы суммируются.

Содержание Программы

Тема, обозначенная в учебно-тематическом плане, здесь раскрывается достаточно полно с указанием форм занятий по каждой теме, описанием приемов и методов организации образовательного процесса, технического оснащения занятий.

Преимущество при рассмотрении и оценивании будут иметь

Программы для обучающихся среднего и старшего школьного возраста и со сроками реализации от 3 лет и выше.

Рекомендации по выполнению первого домашнего задания «Мое педагогическое кредо»

цель проведения конкурсного испытания – выявление разнообразия одаренности конкурсантов, жизненных приоритетов, отношения к работе и профессии в целом.

1. Следует обратить внимание на цель и условия проведения конкурсного задания, саму форму представления себя и своей работы.

2. Необходимо определить, что представлять (содержание самопрезентации) и как представлять (форму подачи).

3. Целесообразно сказать о том, кем является конкурсант, его базовое образование, место работы, должность. Очень кратко рассказать о перспективах работы и планах.

4. Возможно, проиллюстрировать информационный блок конкурсного задания. Это могут быть: стенды с фотографиями, рисунками, таблицами; поделки, макеты, модели, видеоматериалы и др. Их наличие и умелое использование придает выступлению наглядность, дает более полное представление о работе педагога.

5. Важным фактором самопрезентации является педагогическая культура конкурсанта: культура речи и поведения, внешний вид, самобытность и оригинальность выступления.

Рекомендации по выполнению второго домашнего задания «Защита дополнительной образовательной программы»

Цель – определение уровня профессиональной компетентности конкурсанта.

1. Защита – это краткая аннотация к Программе с использованием наглядности.

2. При подготовке к этому заданию необходимо продумать:
 - ведущую идею Программы;
 - аргументированное объяснение содержания Программы;
 - обеспечение наглядностью выступления по защите Программы;
3. Защиту Программы необходимо рассматривать с позиции её педагогической значимости и авторского замысла.
4. При использовании в «Защите дополнительной образовательной программы» компьютерной презентации, необходимо помнить следующее. Презентация должна иллюстрировать выступление конкурсанта (рисунки, фотографии, диаграммы, видео), а не дублировать текст, произносимый выступающим. Кроме того, показ слайдов может сопровождаться звуковыми эффектами (музыкой, речью диктора, шумовым оформлением). На слайдах помимо визуальных материалов проецируется конкретная информация, которая поясняет или «расширяет» содержимое слайда.

Рекомендации к выполнению домашнего задания «Открытое занятие»

Цель – определение уровня педагогического мастерства и профессионализма конкурсантов.

При подготовке к выполнению этого задания следует помнить о том, что:

1. Конкурсант проводит занятие с группой детей, не знакомой ему.
2. Продолжительность занятия с обучающимися – 45 минут, для обучающихся младшего школьного возраста – 35 минут.
3. Тема открытого занятия: «Введение в образовательную программу». Открытое занятие является иллюстрацией того, как в практической деятельности осуществляется все то, о чем говорилось при выполнении первых двух заданий.
4. Залогом успешного проведения открытого занятия является умение поставить конкретную цель, определить задачи и подобрать нужные для их решения средства.
5. Результат должен соответствовать поставленной цели занятия. Следует выбрать эффективную форму его проведения.
6. После того, как конкурсант составил план проведения открытого занятия и отработал его содержание, ему необходимо составить список оборудования, наглядных пособий, технических средств обучения. Предварительно согласовать вопрос материально-технического обеспечения занятия с организаторами финала Конкурса. При этом учесть, что дидактические и расходные материалы, необходимые для проведения занятия, обеспечивает сам конкурсант.
7. Занятие должно быть, с одной стороны, завершённым, а с другой - раскрывать перспективы Программы, пробудить интерес у детей и желание заниматься в аналогичном творческом объединении.
8. В ходе занятия педагогу целесообразно применить достижения детских творческих объединений прошлых лет (изобретения, дидактические и демонстрационные материалы, результаты научно-исследовательской деятельности и т. п.)
9. Конкурсанту предоставляется возможность прокомментировать свое занятие членам жюри (до 5 минут).
10. Конкурсанту рекомендуется:
 - Детально продумать - как его открытое занятие впишется в контекст представляемой образовательной программы;
 - При построении занятий не забывать об особенностях дополнительного образования детей и его отличии от основного общего;
 - Не распыляться на множество проблем, понятий и вариантов.

- Тщательно выбирайте форму занятия. Старайтесь, чтобы на занятии было как можно больше действия, чтобы дети были «загружены работой», а не сидели в качестве зрителей.
- Покажите умение создавать на занятии проблемную ситуацию, продемонстрируйте владение эвристическим методом, другими развивающими методами ведения занятия.
- Постарайтесь отойти от традиционного ведения занятия.
- Делайте ставку на деятельностные формы проведения открытого занятия.

Следует иметь в виду:

- Залогом успеха открытого занятия является умение поставить цель, определить задачи и подобрать нужные для их решения средства. Конкурсанту необходимы такие качества, как способность к импровизации, умение слушать детей, чутко реагировать на их вопросы и ответы. Он должен быть одновременно раскованным, сдержанным и спокойным, но при этом хорошо ориентирующимся в реальной ситуации;
- Окончание занятия должно быть максимально продуманным быть, с одной стороны, завершенным, а с другой – показать перспективы будущей деятельности, пробудив у детей желание и дальше заниматься в этом творческом объединении.