

Одобрено

Протокол Ученого совета
БУ ДПО РК «КРИПКРО»
№__ от «2» 06 2014г.

Утверждаю

Ректор

Мунтянова Л.Д.

«06» 06 2014г.



**Положение
об оказании платных образовательных услуг учреждением
дополнительного профессионального образования
«Калмыцкий республиканский институт повышения квалификации
работников образования»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение), разработанное в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", регулирует отношения, возникающие между потребителем и БУ ДПО РК «КРИПКРО» (далее – Организация) при оказании платных образовательных услуг в сфере образования.

1.2. Понятия, используемые в Положении, означают:

- "Заказчик" – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.
- "Исполнитель" – Организация.
- "Стороны" – Заказчик и Исполнитель.
- "Платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.3. В соответствии с Уставом Исполнителя оказываются следующие дополнительные образовательные услуги:

- оказание услуг по научному, информационно-методическому обеспечению, экспертизе образовательного процесса учреждений и организаций республики Калмыкия;
- оказание образовательных услуг по целевым заявкам образовательных учреждений всех типов и видов;
- разработка контрольно-измерительных материалов по проверке разноуровневого освоения содержания общего образования;
- разработка заданий для олимпиад и образовательных проектов;
- осуществление экспертизы, опытной и экспериментальной проверки программ, учебников и другой учебной продукции;
- разработка концепций, программ развития образовательных систем и учреждений образования;

- экспертная оценка деятельности образовательных учреждений и отдельных специалистов;
- реализация методической, информационной продукции, произведенной за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- реализация услуг и продукции, изготовленной слушателями в период практики, стажировки;
- реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений, наделенных в соответствии с положениями об этих подразделениях, правом ведения бухгалтерского учета;
- консультационные (консалтинговые) услуги;
- дополнительные услуги, предоставляемые библиотекой, медиатекой;
- создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и др.);
- организация ярмарок, аукционов, выставок, конференций, семинаров, в том числе посредством телекоммуникационных технологий, культурно-массовых и других мероприятий;
- услуг по маркетингу, экономических, бухгалтерских, юридических услуг, услуг делопроизводства;
- иные услуги образовательного характера.

1.4. Исполнитель вправе оказывать также платные услуги в следующих сферах иной, приносящей доход деятельности:

- сдача в аренду помещений, находящихся у Института на оперативном управлении;
- оказание полиграфических услуг;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- транспортные услуги, осуществляемые в соответствии с лицензией в рамках образовательной деятельности.

-оказание эксплуатационных и административно-хозяйственных услуг.

1.5 Организация, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием.

1.6. Услуги не могут быть оказаны Организацией взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

Отказ Заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Организацией основных образовательных услуг.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить оказание услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании услуг.

2. Информация об услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, его выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых дополнительных профессиональных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Заказчика, порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к Заказчикам;

- форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- устав Организации;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- адрес и телефон учредителя (учредителей) Организации;

- образец договора на оказание услуг;

- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика;

Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.4. Информация должна доводиться до Заказчика на русском языке и дополнительно, по усмотрению Исполнителя, на государственных языках субъектов РФ и родных языках народов РФ.

2.5. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем.

2.6. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.7. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование Организации;

- фамилию, имя, отчество, телефон и адрес Заказчика;

- сроки оказания услуг;

- перечень (виды) услуг, их стоимость и порядок оплаты;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;

- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика.

2.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

2.9. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

2.10. Стоимость оказываемых услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком.

2.11. На оказание услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Заказчика или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

3. Ответственность Исполнителя и Заказчика

3.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Положением.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

3.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в т. ч. оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг, в т. ч. оказания услуг в полном объеме;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

3.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;
- поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости услуг;
- расторгнуть договор.

3.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

3.7. Контроль соблюдения Положения осуществляют органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами возложены контрольные функции в сфере оказания услуг.

4. Распределение средств, полученных от предоставления платных услуг

4.1 Полученными от платных услуг доходами Исполнитель распоряжается самостоятельно.

4.2 Расходование полученных средств за оказание услуг осуществляются согласно смете расходов по внебюджетным средствам. При необходимости Исполнитель имеет право корректировать смету.

4.3 Расходование полученных средств возможно на погашение кредиторской задолженности образовавшейся по КФО 4 «Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания».

4.4 Заработанные средства используются на неотложные нужды Исполнителя.

4.4.1. На заработную плату работников, занятых в организации и предоставлении платных образовательных услуг, с учетом налоговых отчислений (НДФЛ-13%) и уплаты обязательных платежей (взносов) (в т.ч. начисления на заработную плату – 27,1% страховые взносы в ПФР) - до 50% дохода.

4.4.2. На развитие материально-технической базы института и прочие расходы экономической классификации - до 50% .

Контроль за выполнением договорных обязательств по платным образовательным услугам осуществляет ректор.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение рассматривается Ученым советом Института и утверждается ректором института. Положение подлежит пересмотру по мере необходимости в установленном порядке.

Приложение №1
к положению об оказании платных
образовательных услуг БУ ДПО РК
«КРИПКРО»
от «____» _____ 2014 г.

Рабочая группа и лекторский составляет

Утверждаю:
Ректор _____ Л.Д. Мунчинова
« ____ » _____ 2014 г.

Смета расходов на проведение семинаров

по теме: « _____ »

1. **Фонд заработной платы** – до 50% от дохода
в.т.ч распределение з/п: Лектору – до 70% от дохода.
Сопровождение – до 30% от дохода. Из них:
Административно-управленческий персонал – до 40%
учебно-вспомогательный персонал - до 20%
2. **Прочие расходы** - до 50% от дохода
В т.ч.
- канцтовары -
-
-

Итого расходов: _____

Смету составил
Гл. Бухгалтер:

Мирзиева Н.К.

БУ ДПО РК «КРИПКРО» осуществляет следующие виды платных образовательных услуг:

Курсы повышения квалификации работников образования (объем программ от 48 часов и более). По актуальным проблемам образования проводятся **семинары** (от 8 до 48 час.).

Повышение квалификации организуется с отрывом, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, дистанционно, по индивидуальному образовательному маршруту.

Освоение программ повышения квалификации завершается обязательной **итоговой аттестацией**. По окончании курсов ПК слушатели получают удостоверение о повышении квалификации, по окончании семинаров - сертификат.

Зачисление на семинары, курсы повышения квалификации на платной основе осуществляется на основании заявки от образовательного учреждения или личного заявления, которые подаются не менее чем за пять дней до начала курсов повышения квалификации. Заявки принимаются по электронной почте www.kripkro.ru.

Стоимость образовательных услуг (для одного слушателя):

- в объеме 4 часов (очно-заочно-дистанционно, по индивидуальному образовательному маршруту) – 350 рублей;
- в объеме 8 часов (очно-заочно-дистанционно, по индивидуальному образовательному маршруту) – 750 рублей;
- в объеме 16 часов (очно-заочно-дистанционно, по индивидуальному образовательному маршруту) – 1300 рублей;
- в объеме 24 часов (очно-заочно-дистанционно, по индивидуальному образовательному маршруту) – 1500 рублей.
- в объеме 32 часов (очно-заочно-дистанционно, по индивидуальному образовательному маршруту) – 2100 рублей;
- в объеме 40 часов (очно-заочно-дистанционно, по индивидуальному образовательному маршруту) – 2500 рублей;
- в объеме 48 часов (очно-заочно-дистанционно, по индивидуальному образовательному маршруту) – 3100 рублей;
- в объеме 72 часов (очно-заочно-дистанционно, по индивидуальному образовательному маршруту) – 5300 рублей.
- подготовка учебных пособий к изданию – 5440 рублей.

Стоимость семинаров (от 8 до 48 часов) и курсов повышения квалификации с приглашением лекторов из др. регионов (от 48 до 72 часов) и семинаров, с применением компьютерных технологий, зависит от количества слушателей и объема часов аудиторной работы.